

SYSTEME DE REPORTING

Planification et Suivi - Evaluation

Pourquoi un système de reporting ?

☛ **Asseoir la méthode de gestion axée sur les résultats**

Pourquoi une gestion axée sur les résultats ?

☛ **Responsabilisation des acteurs = auto - suivi et évaluation**

☛ **Efficacité de la politique sectorielle, pertinence des objectifs**

définis

☛ **Bonne gouvernance : rendre compte et informer, transparence**

**But : Développement rapide et durable,
et réduction de la pauvreté**

1. Canevas du Système de Reporting

- 1.1. Cadre Sectoriel Consolidé
- 1.2. Tableaux de bord : les indicateurs
- 1.3. Etat de réalisation

2. Périodicité des rapports :

Envoi systématique au Ministère de l'Economie, des Finances et du Budget (Direction du Suivi et Evaluation), au Ministère de tutelle et aux partenaires techniques et financiers de :

2.1. Cadre sectoriel consolidé :

Cadre Sectoriel Consolidé annuel présentant la vision à moyen terme des ressources, des activités, des résultats et des objectifs sectoriels, conformément aux mesures prises (ou non) tenant compte des réorientations des actions à entreprendre :

Echéances :

- fin Octobre de chaque année : rapport provisoire en vue de la programmation des investissements publics complété par le plan de passation de marché de l'année suivante ;
- 15 décembre: rapport définitif en vue de l'élaboration du rapport annuel sur les résultats et impacts des programmes et projets.

- *Responsables* : Responsables de la Programmation et du Suivi-Evaluation aidés par les différents Responsables

- *Outils* : Cadre Sectoriel Consolidé, plan de passation de marchés

CADRE SECTORIEL CONSOLIDE

Prévisions à court (année t+1) et moyen terme (années t+2...+n)

Exemple : Cadre sectoriel consolidé de l'année 2002 établi en Octobre 2001

Secteur :

1. Objectif de développement:
2. Objectif spécifique :

Sous- Secteur

1. Objectif de développement:
2. Objectif spécifique :

Programme/Projet :

1. Objectif de développement:
2. Objectif spécifique :

Date de remplissage

Responsable du remplissage :

	Indicateurs Objectivement vérifiables							
	Définition	Situation de référence (2001)	Prévision temps t=2002	Prévision temps t+1 2003	Prévision temps t+2 2004	Prévision temps t+3	Prévision temps t+...n	Objectif final
3. Décrire :								
3.1. Impacts et résultats escomptés: (OD + OS + Résultats)								
3.2. Activités (sous forme de programme de travail annuel)								
3. 3. Ressources/moyens et Partenaires techniques et financiers :								
❖ PIP :								
▪ Financement ^t extérieur Par <i>Bailleurs</i>	Montant							
▪ Financement ^t local :								
- RPI	Montant							
- DTI	Montant							
- TTL	Montant							
❖ Hors PIP								
3.4. Mode de gestion :	Part %							
- Centralisé								
- Décentralisé								
- Déconcentré								
3.5. Moyens humains :								
❖ Personnel								
❖ Consultants								
3.6. Moyens matériels								

A élaborer à partir du cadre logique du projet

1 tableau pour un axe stratégique = objectif spécifique

Mode de gestion décentralisé : crédit affecté aux services décentralisés (Faritany, Commissariat, Commune,...) et géré par eux-mêmes

Mode de gestion déconcentré : crédit alloué aux services déconcentrés (D(I)RDR) et géré par eux-mêmes

2.2 Rapport trimestriel

Tableau de bord trimestriel présentant les réalisations physiques et financières des programmes et/ou sectoriels expliquant la (ou les) cause des écarts significatifs entre les prévisions et les réalisations et prévoyant déjà les ajustements et/ou les plans d'actions à mettre en œuvre pour y remédier : au plus tard le 15 avril, le 15 juillet, le 15 octobre, le 15 décembre

- *Responsables* : les Responsables de la Programmation et du Suivi-Evaluation et les différents Responsables
- *Outils* : Tableau de bord trimestriel des indicateurs

TABLEAU DE BORD TRIMESTRIEL (référence PTA)

Suivi physique et financier des programmes et projets

Secteur :

1. Objectif de développement:
2. Objectif spécifique :

Sous- Secteur

1. Objectif de développement:
2. Objectif spécifique :

Programme/Projet :

1. Objectif de développement:
2. Objectif spécifique :

Date de remplissage

Responsable du remplissage :

INDICATEURS	Objectif de l'année	REALISATION					Sources de vérification	Observations (1)
		Trim.1	Trim. 2	Trim 3	Trim4	Annuel		
3. Résultats								
4. Activités								
5. Ressources/moyens et Partenaires techniques et financiers ❖ <i>PIP :</i> ▪ Financement extérieur <i>Bailleurs</i> ▪ Financement local : - RPI - DTI - TTL ❖ Hors PIP								

(1) Explications des écarts entre les objectifs et les réalisations

2.3 Rapport annuel

Etat de réalisations annuel des objectifs et tableau de bord annuel des indicateurs présentant les résultats et impacts des projets et/ou programme sectoriels expliquant les causes des écarts entre les objectifs et les réalisations et prévoyant déjà les réorientations des stratégies à mettre en œuvre pour y remédier :

Echéances :

- ❖ fin Octobre : situation provisoire en vue de la programmation des investissements publics ;
- ❖ 15 décembre: rapport définitif en vue du rapport annuel sur les résultats et impacts des programmes et projets.

- *Responsables* : Responsables de la Programmation et du Suivi-Evaluation et les différents Responsables

- *Outils* : * Etat de réalisations, Tableau de bord annuel des indicateurs

ETAT DE REALISATIONS DES OBJECTIFS ANNUEL
Suivi et Evaluation de l'avancement du cadre sectoriel consolidé de l'année 2002
(établi en Octobre 2001)

Secteur :

1. Objectif de développement:
2. Objectif spécifique :

Sous- Secteur

1. Objectif de développement:
2. Objectif spécifique :

Programme/Projet :

1. Objectif de développement:
2. Objectif spécifique :

Date de remplissage

Responsable du remplissage :

	Indicateurs Objectivement Vérifiables en temps t			Ecart	Observations
	<i>Définition</i>	<i>Objectif</i>	<i>Réalisation</i>		
3. Décrire :					
3.1. Impacts et résultats obtenus (OD + OS + Résultats)					
3.2. Activités réalisées :					
3.3. Ressources /moyens	Montant				
3.4.. Mode de gestion : - Centralisé - Décentralisé - Déconcentré	Part %				
4. Description des réalisations					
4.1 Points forts,					
4.2. Points faibles					
4.3. Recommandations et leçons tirées					

TABLEAU DE BORD ANNUEL

Indicateurs de l'état de réalisation des objectifs permettant de revoir les prévisions du cadre sectoriel consolidé

Secteur :

1. Objectif de développement:
2. Objectif spécifique :

Sous- Secteur

1. Objectif de développement:
2. Objectif spécifique :

Programme/Projet :

1. Objectif de développement:
2. Objectif spécifique :

Date de remplissage

Responsable du remplissage :

INDICATEURS	REALISATION			PREVISION				
	Année 0	Année t-1	Année t=2002	Année t+1	Année t+2...	Objectif final	Sources de vérification	Observations (1)
3. d'Impacts de développement								
4. d'Impacts spécifiques								
5. Résultats								
6. Activités								
7. Ressources/moyens et Partenaires techniques et financiers ❖ <i>PIP :</i> ▪ Financement ^t extérieur <i>Bailleurs</i> ▪ Finance ^t local : - RPI - DTI - TTL ❖ <i>Hors PIP</i>								

(1) explication des écarts entre les objectifs et les réalisations

❖ **Rapport annuel**

Cadre Sectoriel Consolidé annuel présentant la vision à moyen terme des ressources, des activités, des résultats et des objectifs sectoriels, conformément aux mesures prises (ou non) tenant compte des réorientations des actions à entreprendre :

Echéances :

- ❖ fin Octobre de chaque année : rapport provisoire en vue de la programmation des investissements publics, complété par le plan de passation de marché ;
- ❖ 15 décembre: rapport définitif en vue du rapport annuel sur les résultats et impacts des programmes et projets.

- *Responsables* : Responsables de la Programmation et du Suivi-Evaluation et les différents Responsables

- *Outils* : Cadre Sectoriel Consolidé, plan de passation de marché